Propozycje kursów i szkoleń
realizowanych przez Bibliotekę Pedagogiczną w Elblągu
na rok szkolny 2011/2012

Komputerowe kursy e-learningowe Biblioteczne Centrum Zdalnej Edukacji moodle.wmbp.edu.pl						
Lp.	**Temat**	**Czas**	**Cel(e)**	**Prowadzący**	**Zgłoszenia**	**Uwagi**
1.	Tworzenie kursów zdalnych na platformie Moodle dla niewtajemniczonych	100 godz. (10 tygodni)	Nabycie przez uczestników wiedzy i umiejętności niezbędnych do organizowania i prowadzenia zajęć zdalnych na platformie moodle, Przygotowanie uczestników do tworzenia i opracowywania materiałów dydaktycznych wykorzystywanych przy realizacji kursów online	Anna Szeląg	Bezpośrednio na platformie anna.szelag@wmbp.edu.pl 55 237 62 73	Planowane terminy rozpoczęcia kursu: - wrzesień 2011 - luty 2012 Liczba uczestników - 30

Lp.	Temat	Czas	Cel(e)	Prowadzący	Zgłoszenia	Uwagi
2.	HotPotatoes: tworzenie interaktywnych narzędzi dydaktycznych	16 godz. (3 tygodnie)	Poznanie narzędzi do tworzenia interaktywnych materiałów dydaktycznych (krzyżówki, testy, tekst z lukami, dopasowywanie wyrazów lub obiektów graficznych, rozsypani wyrazowe lub graficzne)	Jadwiga Pawluk	Bezpośrednio na platformie jadwiga.pawluk@wmbp.edu.pl 55 237 62 73	Planowane terminy rozpoczęcia kursu: - wrzesień 2011 - styczeń 2012 Liczba uczestników - 30
3.	E-learning XML editor (eXe): tworzenie interaktywnych narzędzi dydaktycznych	8 godz. (3 tygodnie)	Poznanie narzędzia do tworzenia interaktywnych materiałów dydaktycznych	Anna Szeląg	Bezpośrednio na platformie anna.szelag@wmbp.edu.pl 55 237 62 73	Planowane terminy rozpoczęcia kursu: - wrzesień 2011 - marzec 2012 Liczba uczestników - 30
4.	Wykorzystanie programu MS Publisher w działaniach na rzecz promocji organizacji	24 godz. (8 tygodni)	Przygotowanie do świadomego i planowego budowania pożądanego wizerunku firmy. Przygotowanie do opracowania materiałów promujących placówkę. Nabycie umiejętności pracy z programem Publisher – narzędziem do tworzenia szybkich publikacji	Jadwiga Pawluk	Bezpośrednio na platformie jadwiga.pawluk@wmbp.edu.pl 55 237 62 73	Planowany termin rozpoczęcia kursu: - listopad 2011 - kwiecień 2012 Liczba uczestników - 30

Lp.	Temat	Czas	Cel(e)	Prowadzący	Zgłoszenia	Uwagi
5.	Przetwarzanie obrazów cyfrowych za pomocą programu GIMP	30 godz. (8 tygodni)	Nabycie podstawowych informacji o metodach przekształcania obrazów. Zdobycie umiejętności przekształcania fotografii w darmowym programie GIMP	Jadwiga Pawluk	Bezpośrednio na platformie jadwiga.pawluk@wmbp.edu.pl 55 237 62 73	Planowany termin rozpoczęcia kursu: - październik 2011 - luty 2012 Liczba uczestników - 30
6.	Obsługa programu MS Excel 2003 dla początkujących	24 godz. (6 tygodni)	Nabycie przez uczestników wiedzy umożliwiającej sprawne i efektywne posługiwanie się arkuszem kalkulacyjnym MS Excel 2003	Anna Szeląg	Bezpośrednio na platformie anna.szelag@wmbp.edu.pl 55 237 62 73	Planowany termin rozpoczęcia kursu: - wrzesień 2011 - marzec 2012 Liczba uczestników - 30
7.	Obsługa programu MS PowerPoint 2003	16 godz. (6 tygodni)	Nabycie przez uczestników wiedzy umożliwiającej sprawne i efektywne posługiwanie się programem PowerPoint 2003	Mateusz Paradowski	mateusz.paradowski@wmbp.edu.pl 55 237 62 65	Planowany termin rozpoczęcia kursu: - listopad 2011 Liczba uczestników - 30